

**PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES**

Código: GTH-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: **Ministerio de Trabajo.**

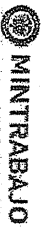
(2) Lugar: **Despacho Reimisa.**

(3) Fecha (D/M/A): **9 Abril / 18**

(4) Horario: Inicio: **12:10** Fin:

(5) Objetivo: **Conflicto colectivo Banco de L. Perùible**

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	Francisco Rojas	Supervisor	Banco Republica		Francisco.Rojas@bancorepublica.com.pe	[Firma]
2	Muriela Dumpe D.	Gerente Ejecutiva	"		MDumpe@bancorepublica.com.pe	[Firma]
3	Wanda Schavvini	Gerente Personal	"		Wschavvini@bancorepublica.com.pe	[Firma]
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GT4-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

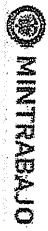
Página 1 de 2

(1) Dependencia: Despacho Ministros

(3) Fecha (D/M/A): 09/04/2013
(4) Horario: Inicio: 11:30
Fin: 12:30

(5) Objetivo: Visita del Director OIT Región Andina. Revisión Agenda Común.

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA/VO ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) E-MAIL	(11) FIRMA
1	<u>Pelusa Torres Beth</u>	<u>coord. rol</u>	<u>OIT</u>		<u>diagmeib.org.west</u>	
2	<u>Kala Candus</u>	<u>expedientista</u>	<u>OIT</u>		<u>candus.k@oia.org</u>	
3	<u>Philippe Vanhuynders</u>	<u>Director</u>	<u>OIT</u>		<u>vanhuynders@oia.org</u>	
4	<u>Fredy's Sacoranda R</u>	<u>Vice Encargado</u>	<u>Hulpberg</u>		<u>fredy@hulpberg.com</u>	
5	<u>Moathia Bustamante</u>	<u>Direct Asesora</u>	<u>OIT Ministerio</u>		<u>mbustamante@oia.org</u>	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTH-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: **Ministerio de Trabajo.**

(2) Lugar: **Sala juntas ministro**

(3) Fecha (D/M/A): **9-4-13.**
 (4) Horario: Inicio: **1pm.**
 Fin:

(5) Objetivo: **Revisión actividad educativa. Liquidación Arribal. Estabilidad laboral (afirmada. Asentamiento laboral).**

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA V/O ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	Insma de la Vega	Dir. Ejecutivo	Alpina		insma.delavega@alpina.com	
2	Aitun Mejia	VP. Talento	Alpina		ARTUD.MESIA@ALPINA.COM	
3	ITAMPY RECAYANZO MORALES	BIUC	DIVC		huventesg@alpina.com	
4	Consuelo Familia Restrepo	Ministra	Ministerio			
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

[Handwritten signature]

**PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES**

Código: GTH-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

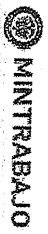
Página 1 de 2

(1) Dependencia: **Ministerio de Trabajo.**
(2) Lugar: **Sala Juntas Asesores.**

(3) Fecha (D/M/A): **13-04-13**
(4) Horario: Inicio: **11:15 am**
Fin:

(5) Objetivo: **Reunión de presentación 11) Encuentro jóvenes Diócesis Recifitas Formación para el trabajo**

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELEFONO EXI	(10) E-MAIL	(11) FIRMA
1	Glaci Bectez Gasina	Jefe Oficina Asesores Comp.	Ministerio de Trabajo			Glaci Bectez Gasina
2	Mario Linares	Asesor	Ministerio de Trabajo			Mario Linares
3	Miriam Tardes	Asesora	Ministerio de Trabajo			Miriam Tardes
4	Geisela Tardes	Asesora	Ministerio de Trabajo			Geisela Tardes
5	Yolanda C. Ojeda T	Asesora	Ministerio de Trabajo			Yolanda C. Ojeda T
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTHT-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: **Ministerio de Trabajo.**
(2) Lugar: **Sala Juntas Despacho.**

(3) Fecha (D/M/A): **13-04-13**
(4) Horario: Inicio: **10. am.**
Fin:

(5) Objetivo: **Propuesta acuerdo-entendido
aparticipación entre sus Años Duados
MINTRABAJO.**

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	Elisara Beatriz Garsin	 jefe Oficina Corp	Ministerio			
2	Eduardo E. Pineda Paz	Asesor Asesor Desarrollo	Asesor Asesor			
3	Andrés Garm	Asesor Asesor Desarrollo	Asesor Asesor			
4	Gersel del Jansh Rosales	Ministerio	Ministerio			
5	Liliana Ojeda T	Sec. pr. Minista	MINTRABAJO			
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
 FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTH-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: Ministerio de Trabajo
 (2) Lugar: Sala Juntas de Trabajo
 (3) Fecha (D/M/A): 16-04-13
 (4) Horario: Inicio: 10 am. Fin:
 (5) Objetivo: Socialización de los compromisos del acuerdo firmado por Indupalma con el Sindicato

Nº	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA/VIC ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	Carlos Guarino	ASESOR	Centro Solidario		carlos.guarino@elc...	
2	Gloria A. Guobav S.	Glº Sanidad	Indupalma		gguobav@indupalma.com	
3	Andrey PIRELES Z.	Directivo OGT	OGT		andrey.pireles@boliv...	
4	Ivan Dario Rosas T	Gerente Técnico	Indopalma		ivanrosas@indopalma.com	
5	Rhett Downitt	Director	Centro de Solidaridad		rhett.d@indupalma.com	
6	Alfonso Jorgin Madaya	JEFE de Recursos	Indupalma		alfonso.jorgin@indupalma.com	
7	Jorge Castilla	presidenta	UGTTA		jcastilla@ugtta...	
8	Juan Carlos Guzmán	Atcn.	Indupalma		carlos.guzman@indupalma.com	
9	ARLOS ANDRES WADLER	Gerente	Indupalma		arlos.wadler@indupalma.com	
10	Osvaldo Gumbell Rishayo	Administrador	Indupalma		osvaldo.gumbell@indupalma.com	
11	Hector ACEVEDO MORALES	OTC	OTC		hector.acevedo@otc...	
12	Juan Buenos P.	Pl. Especializado	Indupalma		juan.buenos@indupalma.com	
13	Jana Doyent	ASG	IND MIBAJ		jana.doyent@indupalma.com	
14						
15						



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTH-F-05
Versión: 1.0
Fecha: Septiembre 9 de 2013
Página 1 de 2

(1) Dependencia: Ministerio del Trabajo
 (2) Lugar: Gobernación Magdalena
 (3) Fecha (D/M/A): 26-04-18
 (4) Horario: Inicio: 11:00AM Fin:
 (5) Objetivo: Socialización estrategia migración del campo Magdalena.

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELÉFONO Ext.	(10) E-MAIL	(11) FIRMA
1	SARA GUZMÁN QUIRÓ	Prof Esp.	Infraest		SaraGuzman@	[Firma]
2	JOSE ANTONIO RAMÓN A.	Tec. Operativo	Infraestruct.		luzkramen@otm	[Firma]
3	DIANA TORRES	CONTROLLISTA	INFRAESTRUC		55.dianatorres@otm	[Firma]
4	MARIBEL GÓMEZ CORRACHO	Tec. Operativa	Sec. Infraestructura		magalgonzales@gmail.com	[Firma]
5	NORKIN PADRUA FONTALVO	CONTROLLISTA	Sec. Infraestructura		y.padrua@gmail.com	[Firma]
6	RICHARD VÁSQUEZ GARCÍA	CONTROLLISTA	Sec. Infraestructura		rivaquir@gmail.com	[Firma]
7	RODRIGO ACUARO F.	CONTROLLISTA	Sec. Infraestructura		rodaracua@otm.com	[Firma]
8	DIANA TORRES	PROF. DRA IV	SECRETARIA		08ordruss@otm.com	[Firma]
9	JUAN CARLOS CONTRERAS PADUA	Prof univ. univ	CDCEP		Juanpae@univ.com	[Firma]
10	FERNANDIN QUEVEDO CABRILLO	Prof. Esp.	Infraestructura		focallisa@gmail.com	[Firma]
11	EDUARDO ALBUQUERQUE SERRANO	Prof. Esp.	Infraestructura		eduardoalbuquerque@gmail.com	[Firma]
12	MILTON GÓMEZ JONES	Prof. Universit.	Sec. Infraestructura		miltongomez@otm.com	[Firma]
13	LARRY BUENO	Prof. Esp. - Comercio	Ministerio de Trabajo		l.bueno@otm.com	[Firma]
14	OSCAR WILSON	Prof. Esp. - Comercio	Ministerio de Trabajo		oscarwilson@otm.com	[Firma]
15	OSCAR WILSON	Prof. Esp. - Comercio	Ministerio de Trabajo		oscarwilson@otm.com	[Firma]

Pag 1/2

4/4

PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTH-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: Ministerio del Trabajo
 (2) Lugar: Alcaldía Santa Marta
 (3) Fecha (D/M/A): 26-04-18
 (4) Horario: Inicio: 2:30 PM Fin:
 (5) Objetivo: Socialización estrategia movilización del empleo.

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELEFONO Ext.	(10) E-MAIL	(11) FIRMA
1	Diana Sierra E	Sec. Planeación	Alcaldía		dianaseria@alcaldia-sm.com	
2	Angelo Padilla G	Gerente Administrativo	Alcaldía		angelopadilla@alcaldia-sm.com	
3	Sonia Darys	Asesor Jurídico	Minsa		sonia.darys@minsa.gov.co	
4	Orlando Fardoba	Director de Asesoría Jurídica	Ministerio de Justicia		ofardoba@minjusticia.gov.co	
5	Carlos Bueno López	Asesor	Ministerio - GAT		carlosbueno@mintrabajo.gov.co	
6	Luz J. Buens D.	Comunicación - Depto	MinTrabajo		luzbuens@mintrabajo.gov.co	
7	Mill Candia García	Prof. Recursos	Ministerio		millcandia@mintrabajo.gov.co	
8	Carlos Amador P.	Asesor	Ministerio		carlosamador@mintrabajo.gov.co	
9	Fabrizio Martínez	Alcalde	Alcaldía Santa Marta		fabrizio@alcaldia-sm.com	
10	Orlando Restrepo	Asesor	Ministerio		orlandorestrepo@mintrabajo.gov.co	
11						
12						
13						
14						
15						

no
wados

FIRMA