

PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTH-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: Gobernación Valle Ministerio Fomento

(2) Lugar: Sede fuertes de planeación Gobernación del valle

(3) Fecha (D/M/A): 23-3/13  
(4) Horario: Inicio: 2 pm Fin:

(5) Objetivo: Seguimiento proyectos realizados de empleo.

Estadística movilización del empleo

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA/AYO ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	Emilse Sogoy Cuevas de	Contabilista	GART			
2	Fabro Ortega Gonzalez	Contadista	Planeación			
3	Harold Pardo Sedy	Comunicador	Comunicación			
4	Jaime A. Cordero	COMPTON	Planeación			
5	Silvia Elena Gonzalez	Subdirectora	Planeación			
6	Robinson Cakano	funcionario	Unidad Ser. Empl			
7	Carlos Hernan Barbosa R	Contabilista	Planeación			
8	Christal Camilo Abusua B.	CONTABILISTA	Planeación			
9	Alba Zubry Ombego Valenzuel	Prof. e. especialista	Planeación			
10	Mariana Gomez Jirnes	COMPTON	Planeación			
11						
12						
13						
14						
15						

**PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES**

Código: GTTF-05

Version: 1.0







Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: **Ministerio de Trabajo.**  
(2) Lugar: **Despacho Ministra.**

(3) Fecha (D/M/A): **6 Mar 13.**  
(4) Horario: Inicio: **3pm.** Fin:

(5) Objetivo: **Reunión Sindicato SIntral  
SIntralhonal - zarzal, edombina.**

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA/NO ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) E-MAIL	(11) FIRMA
1	Abel Quera Trujillo	Vicepresidente Soc. Blgar	Sintrainal			
2	Carlos P. Soto B.	Tesorero Soc. Blgar	Sintrainal			
3	Efraim Celler Ponce	Presidente Soc. Zarzal	Sintrainal			
4	Fusein Caballero J.	Asesor/Gerente	Vice Pres. Laboral			
5	Bonell Pichardo Gallego	Ministra	Mintrabajo			
6	Yudana C. Ordoñez T.	Sp. Ministra	Despacho Ministra			
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						





PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTH-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: Ministerio Trabajo

(2) Lugar: Sala Juntas Despacho

(3) Fecha (D/M/A): 13 Nov 118

(4) Horario: Inicio: 2 pm Fin:

(5) Objetivo: socializacion de proyectos - ley X el cual se crea el sistema nacional de formación profesional.

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA/VO ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT	(10) E-MAIL	(11) FIRMA
1	JOSIE AURELIANO PERDOMO V.	Asesor DTP	SENA			
2	Dra Emma Ramirez	Profesional	SENA			
3	Manuel Montenegro N.	Met. Instructor	SAFT/Grupo 01			
4	Aida Martinez	Coordinadora	Sena - Gestion Competencia			
5	Henry Luna	Director	Sena - formación para Tr			
6	José Darío Castro	Director	Sena - formación Impresio			
7	Fredy Sosa	Dir. Michabayo	Michabayo			
8	Yanely Risheldo Calle	Dir. Michabayo	Michabayo			
9	Shirley Leon	MM Trabaja	SAFT			
10	Kedra Gonsbourg Fuentes	DEPE OAJ	OAJ			
11	Ligia Gomez Honesy	Coord. Tom Trab	DREPT			
12	Wiana C. Opeda T.	see. privada Michab.	Michabayo.			
13						
14						
15						

no por coincidir  
sicos 90



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTHF-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: **Ministerio de Trabajo**  
(2) Lugar: **Sala Juntas de Trabajo**

(3) Fecha (D/M/A): **04/11/13**  
(4) Horario: Inicio: **10:00**  
Fin:

(5) Objetivo: **Presentación propuestas programas de juegos de suerte y azar.**

Nº	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELEFONO EXI	(10) E-MAIL	(11) FIRMA
1	ADRIANO GUZMAN P	Presidente	ADREINONES			<i>AG</i>
2	Angela Torres G	VP Comercial	Colpensecuis			<i>AG</i>
3	Javier Guzman Salta	VP REPS	Colpensiones			<i>AG</i>
4	Alexandra Hernandez T	Gerente Redes Bps	Colpensiones			<i>AG</i>
5	FERNAN FORJAN ALVAREZ P	JEFE PLANTAS	Colpensiones			<i>AG</i>
6	Juana Perez	Presidente	Colpensiones			<i>AG</i>
7	Juanaica Uribe	Q Director	Colpensas			<i>AG</i>
8	Juanes Amador	Jefe	Colpensas			<i>AG</i>
9	Luis Alfredo Gomez Gonzalez	Vicepresidente	Colpensas			<i>AG</i>
10	Cristóbal Jarama Rodriguez	Administrador	Colpensas			<i>AG</i>
11						<i>AG</i>
12						
13						
14						
15						

**PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES**

Código: GT-H-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2




(1) Dependencia: **Municipio de Trabaja**

(2) Lugar: **Sala juntas despacho**

(3) Fecha (D/M/A): **14 Mar / 18.**

(4) Horario:  
Inicio: **10:30.**  
Fin:

(5) Objetivo: **Atender solicitud de la presidente de aepi para haber tema al inquietudes y situaciones de gran impacto que afrontan las mipymes en materia laboral.**

No.	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA/AYTO ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	<b>Lesmerg Ramirez</b>	<b>Presidente AEP</b>	<b>Presidencia</b>			
2	<b>Edgar Quintero</b>	<b>SHQUIS Econom</b>	<b>Dirección ejecutiva</b>			
3	<b>Carlos Ayala</b>	<b>Coordinador MA</b>	<b>Coordinación</b>			
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



**PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES**

Código: GT4-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2





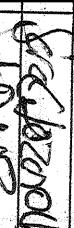






(1) Dependencia: **Ministerio de Trabajo**

(2) Lugar: **Sala Juntas Despacho**

(3) Fecha (D/M/A): **15-09/13**

(4) Horario: Inicio: **9am**  
Fin:

(5) Objetivo: **Reunión avance Reuniones**

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	Javier M. Geraso AD	Proc. Rp - 0	OAP			
2	Arlin A. Muñoz	Jefe OAP	OAP			
3	Fredy Harengs	periodista	Mintrabajo			
4	Sara Cecilia Brownell	Contratista C.H	Mintrabajo			
5	Juan David Alvarado	"	MINTRABAJO			
6	Johann Lopez	Combatista	Mintrabajo			
7	Fernando Bunch R	Prod. TV	Mintrabajo			
8	SOLIA Ornela	ASESORA	MINTRABAJO			
9	MARISOL HEREDIA	COORDINADORA	MINTRABAJO			
10	Graciela Jimenez Baskin	Ministras	Mintrabajo			
11	Yolanda Ojeda T	see privada	Mintrabajo			
12						
13						
14						
15						

*Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including "seul" and "seul" with a signature.*

**PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES**

Código: GTH-F-05

Version: 1.0




Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: **Almuerzo del trabajo**  
(2) Lugar: **Sala Juntos después**

(3) Fecha (D/M/A): **15 ABR / 13**  
(4) Horario: Inicio: **11 am**  
Fin:

(5) Objetivo: **Exposición de la situación del sistema de información del servicio público de empleo, información de atención a migrantes venezolanos y articulación con Felipe Muñoz (presidencia) para la atención a proyectos de resolución (distribución de saldos fosec, abril huecos) empleos e ire para protección mano de obra local.**

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA/AYTO ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	Juan Vargas	Director Desarrollo	Unidad SPE			
2	Julio Américo Escobar	Asesor Desarrollo	Unidad SPE			
3	Andrés Julián Hernández Valencia	Subdirector de Desarrollo Tecnológico	SPE			
4	Isabel Cristina De Avila	Directora	SPE			
5	Graciela Fernández Acevedo	Ministro	Minttrabajo			
6	Viliana Coyeda T	Sec. privada	Minttrabajo			
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GT-H-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELÉFONO EXT.	(10) E-MAIL	(11) FIRMA	(3) Fecha (D/M/A):	(4) Horario:	(5) Objetivo:
							Inicio:	Fin:	
							16-03-2013.	9:00 a.m.	Mesa de trabajo sobre Estrategia de movilidad de empleo - Proyectos Regalías valle.
(1)	Dependencia: Ministerio trabajo.								
(2)	Lugar: Gobernación del valle.								
1	Alba Ruby Ombayo Valenzuela	Prof. Especialista	Planación						
2	Caubare Jorge Caubare								
3	Collinos Collinos GOMEZ	COORDINADORA	Planación						
4	DOMIA OJEDA	CONVULSIONES	MIN. TRABAJOS						
5	Garibay Felipe Lopez Lopez	Gerente	Industria						
6	Emulise Siquey Caucel	Coordinadora	Planación						
7	Miguel Angel Andres Bivar	Director DEPRESF	Mintrabajo						
8	Roy A. Barras	Director	Planación						
9	MARINA GOMEZ	Asesora	Planación						
10	DANIELA GONZALEZ	Presidencia	Planación						
11	Yolene Alvarado	Secretario de Asesoría	ST y V						
12	Graciela Fandiello	Asesora	Mintrabajo						
13	Liliana C. Ojeda	Sec. privada	Mintrabajo						
14									
15									

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including a large signature and some illegible text.

PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTH-F-06

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: **Ministerio de Trabajo.**

(3) Fecha (D/M/A): **21-09-13**

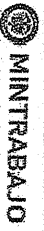
(5) Objetivo:

(2) Lugar: **Sala Juntas Despacho**

(4) Horario: Inicio: **10 am**  
Fin:

**Organización empresa de Telémunicipios  
Cartagena 18, 19, 20 Abril.**

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT.	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	Claudia Tobes	YCS	Dolpense			
2	Raul Vanyen	GT CIA	Capensum			
3	ANA LUISA SUREZ COIZZO	SPE - subdirector	SPE			
4	Daphna Raile Cortes	SPE - coordinadora	JPE			
5	Jara Egidio Atayave	SPE - coordinadora	SPE			
6	Dudrea Urteanu D.	Asesora com. spe	SPE			
7	Luzmila Davis Córdoba Victor	Directr Finy cont.	Super. Administr.			
8	Argie Vilpizar	Asesora C.	Org. Administr.			
9	Luis Gabriel Bernol	Asesor	SENO			
10	Samanta Gómez Ruiz	Coord. de Comunicaciones	Colombia Mayor			
11	Rafael González	Director General	D.A.E.O.S.			
12	JUAN CARLOS POPPEL	SECRETAR	Colombia Mayor			
13	SOULIA ORTUELA	ASESORA	MULTIMUNDO - COPE			
14	Carlos P. Juncos	Jefe de Comunicación	SENA			
15	Miguel Angel Cardozo Tenor	Director DGPRES	Multidays			



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código: GTH-F-05

Version: 1.0

Fecha: Septiembre 9 de 2013

Página 1 de 2

(1) Dependencia: Ministerio de Trabajo.

(2) Lugar: Sala Juntas Despacho

(3) Fecha (D/M/A): 21-03-18

(4) Horario: Inicio: 10 am Fin:

(5) Objetivo:

No	(6) NOMBRE	(7) CARGO	(8) DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	(9) TELEFONO EXT	(10) EMAIL	(11) FIRMA
1	<u>Alviana Cepeda T</u>	<u>sec p mtrabajo</u>	<u>rojeda@mtrabajo.gov.ec</u>			<u>[Firma]</u>
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						