

Oficina Asesora de Planeación  
Grupo Planes de Gestión

Informe de Seguimiento Segundo Trimestre  
Plan de Acción  
2019

---

Agosto 2019

## GENERALIDADES

El seguimiento del Plan de Acción correspondiente al segundo trimestre del año 2019 incluye el análisis cuantitativo de cumplimiento de metas físicas de acuerdo con la información registrada por las dependencias del Ministerio en el aplicativo Sistema Integrado para la Planeación y Gestión Estratégica – **SIPGES**<sup>1</sup>, la ejecución financiera es tomada del Sistema Integrado de Información Financiera - SIIF Nación. En los resultados se describen alertas respecto de la ejecución de tareas que fueron programadas para el periodo objeto de seguimiento, cuya ejecución fue inferior al 80%.

El seguimiento del Plan de Acción se hace teniendo en cuenta los pesos porcentuales asignados a los indicadores, actividades, áreas temáticas y objetivos de la dependencia, de tal manera que el resultado corresponde al cálculo ponderado y no a un promedio aritmético simple y, parte de la comparación entre lo programado para el trimestre y lo ejecutado de acuerdo con reporte de las dependencias.

Como parte de la metodología se han definido tres rangos de evaluación así:

ADECUADO	EN RIESGO	CRÍTICO
>= 90	>= 80 - < 90	< 80

La estructura de este informe parte de la descripción de los resultados generales de la entidad, para luego realizar un análisis a nivel de despachos y viceministerios y luego alerta para tareas con una ejecución inferior al 80%, las cuales se detallan para cada dependencia.

Es de precisar que durante la actual vigencia con el fin de que las Direcciones Territoriales –DT puedan anexar las evidencias del cumplimiento de las tareas del plan de acción se creó un recuso compartido en el cual cada DT debe dejar a disposición de las áreas técnicas del nivel central, los documentos que respaldan la ejecución registrada en el SIPGES.

Es importante referir que existen dos situaciones que generaron variación en el cumplimiento reportado en el primer trimestre por las DT así: Validación por parte de la Dirección de Inspección, Vigilancia, Control y Gestión Territorial de la ejecución reportada y las recomendaciones generadas por la Oficina de Control Interno en su informe de seguimiento del primer trimestre del Plan de Acción, frente a lo cual algunas DT modificaron su cumplimiento y otras no estuvieron de acuerdo en realizar los ajustes solicitados información que se presentará en detalle más adelante.

Es importante señalar que no corresponde a la Oficina Asesora de Planeación el ajustar porcentajes de cumplimiento sino a las áreas responsables, por tanto, de acuerdo con los resultados del informe de la Oficina de Control Interno se solicitó a través de memorando el ajuste del cumplimiento a las áreas que debían hacerlo.

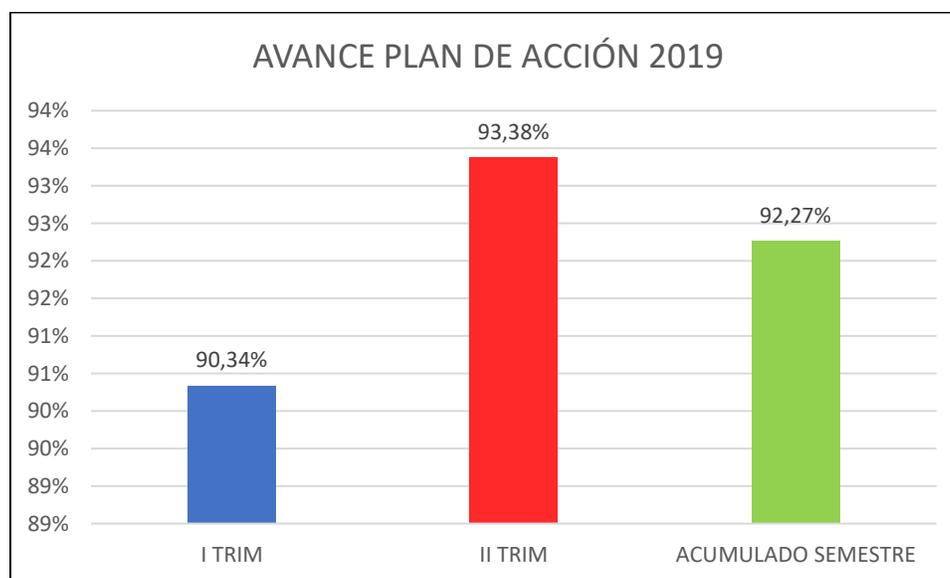
<sup>1</sup> Reporte de ejecución del SIPGES 31 de julio a las 15:19 PM.

# Seguimiento Plan de Acción

## Resultados Generales de la Entidad

El cumplimiento de la entidad de las metas definidas en el Plan de Acción que se presenta en esta informe resulta de la comparación entre lo programado en el segundo trimestre con el avance obtenido en el citado periodo lo que arroja un resultado del **93,38%** los resultados se enmarcan en el desarrollo de cinco (5) objetivos sectoriales, relacionados con las siguientes temáticas: 1). Protección de los derechos fundamentales del trabajo, 2). Generación de empleo, 3). Formación para el trabajo y movilidad laboral, 4). Fortalecimiento del Sistema de Seguridad Social y 5). Desarrollo institucional.

De otra parte, como dato adicional es importante señalar que el cumplimiento acumulado (primero y segundo trimestre) asciende al **92,27%**, sin que se presenten diferencias significativas, entre los resultados de los dos trimestres. En la gráfica se observa el desempeño de la entidad por trimestre.



Es importante señalar que en el informe de seguimiento del primer trimestre se reportó como cumplimiento de la entidad el **94,43%**, sin embargo, este resultado tuvo una variación de **-4,09%** quedando en **90,34%**, lo anterior se explica por el ajuste que realizaron las Direcciones Territoriales Caldas, Norte de Santander, Cauca y Guaviare posterior a la elaboración del informe con ocasión del seguimiento a la ejecución del plan de acción del primer trimestre efectuada por la Oficina de Control Interno o ajustes en programación. Así mismo, se realizó ajuste por parte de la Subdirección de Gestión del Talento Humano.

En la evaluación de la entidad se hace necesario referirse a la ejecución presupuestal que a nivel de obligaciones alcanzó el **34%**, resultado que corresponden un **33%** para recursos de inversión y **34%** para funcionamiento. A nivel de compromisos se encuentra que la entidad hasta el segundo trimestre lleva

comprometido el 41% de los recursos apropiados con una participación del 65% en inversión y 36% en funcionamiento, los detalles se observan en el cuadro No, 1

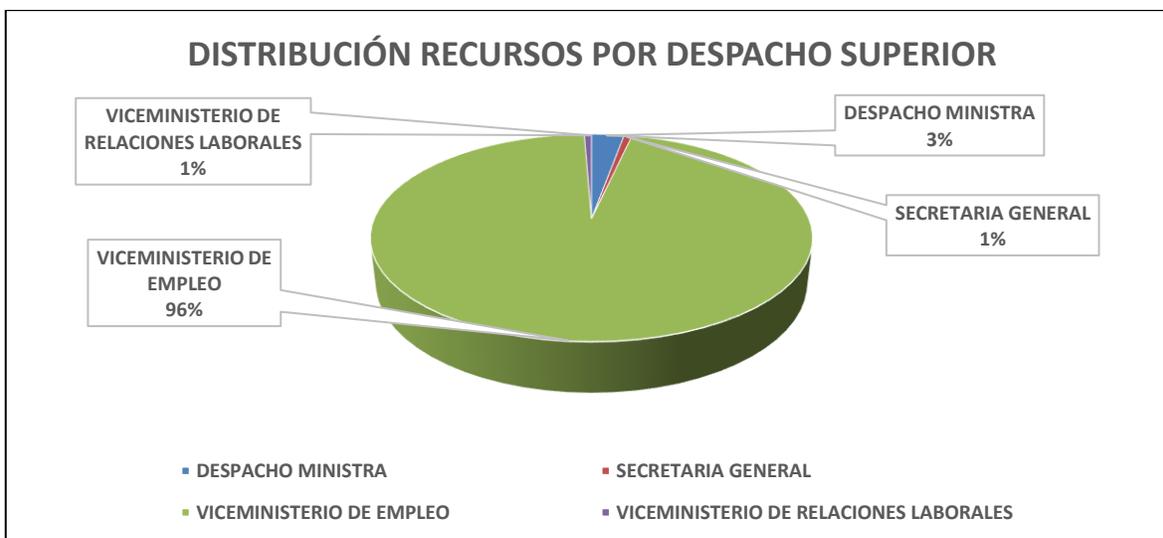
Cuadro 1  
Ejecución Presupuestal con corte a junio de 2019

Rubro	Apropiación Vigente	Peso %	Apropiación Bloqueada	Comprometido	Obligado	% Comp	% Oblig
Funcionamiento	23.405.584	82%	46.224	8.319.684	7.937.931	36%	34%
Inversión	5.178.883	18%	-	3.371.089	1.687.616	65%	33%
Total general	28.584.467	100%	46.224	11.690.774	9.625.547	41%	34%

Fuente SIIF Nación. Cifras en millones

Al analizar la ejecución física y presupuestal se encuentra un mayor avance en las metas definidas por la entidad a través de los indicadores con los que se mide el desarrollo de las actividades programadas que en la ejecución presupuestal.

Resulta importante tener en cuenta la participación que los despachos tienen en la apropiación de recursos de inversión en la cual se observan importantes diferencias que para el caso del Viceministerio de Empleo y Pensiones se encuentran representadas en recursos del Fondo de Solidaridad Pensional destinados a los Programas Colombia Mayor y Subsidio al Aporte para Pensión, en la gráfica se presenta el detalle.



## Resultado por Despachos y Viceministerios

Los resultados obtenidos en la ejecución del Despacho de la Ministra, Secretaría General y Viceministerios no se estiman desde el aplicativo "Sistema Integrado para la Planeación y Gestión Estratégica" – SIPGES, dado que no se genera reporte a este nivel, es por ello que para realizar el cálculo de su ejecución, se agrupan las áreas de acuerdo a la estructura de la entidad, se les asigna igual peso porcentual y se estima un promedio simple de acuerdo con el cumplimiento de cada Dirección, Oficina o Subdirección.

## Despacho Ministra

El resultado obtenido por el Despacho en la evaluación de metas físicas es del **100,35%** y representan la gestión adelantada por 7 dependencias conforme se indica en el cuadro No.2.

Cuadro 2  
**Resultado Segundo Trimestre Despacho Ministra**

DEPACHO MINISTRA	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	DEPACHO MINISTRA
Oficina Asesora de Planeación	100,00%	100,35%
Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	100,00%	
Grupo de Comunicaciones	100,00%	
Oficina de Control Interno de Gestión	100,00%	
Oficina Asesora Jurídica	102,21%*	
Grupo Interno de Trabajo para las Víctimas y la Equidad Laboral con Enfoque de Género	86,19%	
Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación - TIC	114,05%**	

\*

\* La Oficina Asesora Jurídica registro: 1). Avances superiores a lo programado en 2 tareas (PA-2019-42-A21-T02 y PA-2019-42-A17-T01). 2). Para la tarea PA-2019-42-A01-T01 reporta el cumplimiento SUPERIOR de la meta, ya que realizó 165/150 lineamientos, adicional cumplió meta rezado de 1er trimestre 60 lineamientos. Adicional por error de digitación del formulador en 1er trimestre se dejó de reportar 36% de cumplimiento y se procede a subsanar. Para un total de cumplimiento de la meta de 206%, para el 3er trimestre se reportará el 6% pendiente de registrar en este trimestre y 3). Para la actividad PA-2019-42-A13-T01 reporta el cumplimiento SUPERIOR de la meta programada 397/200. Se cumplió con la meta rezago de 1er trimestre de 75 lineamientos, para un cumplimiento total de 472/200 correspondiente a un 236%. El 36% dejado de reportar en este trimestre se reportará en 3er trimestre

\*\*La ejecución de TIC fue superior al 100% por tener un rezago en dos actividades (PA-2019-45-A04-T01 y T02) que en el primer trimestre tuvieron una ejecución del 80%, por tanto, al superar el rezago en el segundo trimestre las actividades alcanzan un cumplimiento del 120%

De otra parte, en la ejecución presupuestal de proyectos de inversión que se encuentran a cargo de las áreas que dependen del Despacho de la Señora Ministra en el segundo trimestre de 2019, dan como resultado un **17%** a nivel de obligaciones y un compromiso del **84%** de los recursos, de esta manera se prevé que a medida

que se vayan entregando los productos se incrementará la ejecución a nivel de obligaciones. (Ver cuadro No. 3)

Cuadro 3  
Ejecución Presupuestal Despacho Ministra

DESPACHO SUPERIOR	DEPENDENCIA	PROYECTOS	APR. VIGENTE	COMPROMISO	OBLIGACION	% COMP	% OBLIG	
DESPACHO MINISTRA	GRUPO DE VICTIMAS	APOYO A LAS INICIATIVAS DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO FORMAL DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO NACIONAL	15.087	14.870	4.006	99%	27%	
		DESARROLLO DE LA RUTA DE EMPLEO Y AUTOEMPLEO A SUJETOS DE REPARACIÓN COLECTIVA A NIVEL NACIONAL	8.575	8.132	191	95%	2%	
		IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EMPLEABILIDAD A VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO, NACIONAL	15.151	13.301	2.696	88%	18%	
		IMPLEMENTACIÓN DEL ENFOQUE DE GÉNERO EN EL ÁMBITO LABORAL, A NIVEL NACIONAL	762	350	129	46%	17%	
	<b>Total GRUPO DE VICTIMAS</b>			<b>39.575</b>	<b>36.653</b>	<b>7.022</b>	<b>93%</b>	<b>18%</b>
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EN EL MINISTERIO DEL TRABAJO NACIONAL	200	-	-	0%	0%	
		MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD Y SU DESEMPEÑO INSTITUCIONAL NACIONAL	2.116	523	188	25%	9%	
	<b>Total OFICINA ASESORA DE PLANEACION</b>			<b>2.316</b>	<b>523</b>	<b>188</b>	<b>23%</b>	<b>8%</b>
	OFICINA ASESORA JURIDICA	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN JURÍDICA DEL MINISTERIO DEL TRABAJO A NIVEL NACIONAL	1.303	692	250	53%	19%	
	<b>Total OFICINA ASESORA JURIDICA</b>			<b>1.303</b>	<b>692</b>	<b>250</b>	<b>53%</b>	<b>19%</b>
	OFICINA DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES	FORTALECIMIENTO DE COOPERACIÓN Y LAS RELACIONES INTERNACIONALES DEL MINISTERIO DEL TRABAJO NACIONAL	602	456	313	76%	52%	
	<b>Total OFICINA DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES</b>			<b>602</b>	<b>456</b>	<b>313</b>	<b>76%</b>	<b>52%</b>
	OFICINA DE LAS TICS	FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO DEL MINISTERIO DEL TRABAJO A NIVEL NACIONAL	3.000	785	90	26%	3%	
<b>Total OFICINA DE LAS TICS</b>			<b>3.000</b>	<b>785</b>	<b>90</b>	<b>26%</b>	<b>3%</b>	
<b>SUBTOTAL DESPACHO MINISTRA</b>			<b>46.796</b>	<b>39.108</b>	<b>7.863</b>	<b>84%</b>	<b>17%</b>	

## Secretaría General

En el seguimiento la Secretaría General obtiene un resultado en metas físicas del **97,79%** que se traduce en el cumplimiento de las áreas relacionadas en el cuadro No. 4

Cuadro 4  
Resultado Segundo Trimestre Secretaría General

SECRETARIA GENERAL	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	SECRETARIA GENERAL
Subdirección de Gestión del Talento Humano	92,08%	97,79%
Oficina de Control Interno Disciplinario	101,28%*	
Subdirección Administrativa y Financiera	100%	

\* La ejecución de la Oficina de Control Interno Disciplinario fue superior al 100% debido a que en la tarea PA-2019-57-A01-T01 superó la meta programada que era expedir 380 autos y se expedieron 598, lo que corresponde al 157%, de la meta propuesta. Así mismo, en la tarea PA-2019-57-A03-T02 programaron 380 expedientes de procesos de años anteriores organizados y archivados y realizaron 458 expedientes. Lo anterior en cumplimiento del Plan de Contingencia

Respecto de los resultados en la ejecución presupuestal de proyectos de inversión a cargo de las áreas que dependen de la Secretaría, dan como resultado para el segundo trimestre, un **4%** a nivel de obligaciones y un **36%** de recursos comprometidos. Las cifras se presentan en el cuadro No. 5

Cuadro 5  
Ejecución Presupuestal Secretaría General

DESPACHO SUPERIOR	DEPENDENCIA	PROYECTOS	APR. VIGENTE	COMPROMISO	OBLIGACION	% COMP	% OBLIG
SECRETARIA GENERAL	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL, ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DEL TRABAJO A NIVEL NACIONAL	11.343	4.057	486	36%	4%
	<b>Total SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>		<b>11.343</b>	<b>4.057</b>	<b>486</b>	<b>36%</b>	<b>4%</b>
<b>SUBTOTAL SECRETARIA GENERAL</b>			<b>11.343</b>	<b>4.057</b>	<b>486</b>	<b>36%</b>	<b>4%</b>

## Viceministerio de Relaciones Laborales

Para estimar el cumplimiento del Viceministerio de Relaciones Laborales se agrupan las áreas misionales que figuran en el cuadro No. 6 que con su gestión contribuyen al desarrollo y monitoreo de las políticas definidas en materia laboral de esta manera el Despacho obtiene un cumplimiento en el segundo trimestre del **97,16%**.

Cuadro 6  
Resultado Segundo Trimestre Viceministerio de Relaciones Laborales

VICEMINISTERIO DE RELACIONES LABORALES	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	VICEMINISTERIO DE RELACIONES LABORALES
Dirección de Derechos Fundamentales del Trabajo	100,00%	<b>97,16%</b>
Dirección de Inspección, Vigilancia, Control y Gestión Territorial	100,00%	
Dirección de Riesgos Laborales	93,99%	
Direcciones Territoriales de Trabajo	94,65%	

En relación con la ejecución presupuestal de proyectos de inversión a cargo de las áreas misionales que conforman este Viceministerio el resultado obtenido al cierre del segundo trimestre es del **12%** a nivel de obligaciones y recursos comprometidos que ascienden al **58%** de lo apropiado, por tanto, En el cuadro No. 7 se presenta el detalle.

Cuadro 7  
Ejecución Presupuestal Viceministerio de Relaciones Laborales

DESPACHO SUPERIOR	DEPENDENCIA	PROYECTOS	APR. VIGENTE	COMPROMISO	OBLIGACION	% COMP	% OBLIG
VICEMINISTERIO DE RELACIONES LABORALES	DIRECCION DE DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO	DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN LA APLICACIÓN DEL TRABAJO DECENTE EN EL TERRITORIO A NIVEL NACIONAL	1.740	1.016	185	58%	11%
		FORTALECIMIENTO DEL DIÁLOGO SOCIAL Y LA CONCERTACIÓN A NIVEL NACIONAL	1.600	919	270	57%	17%
	<b>Total DIRECCION DE DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO</b>		<b>3.340</b>	<b>1.935</b>	<b>454</b>	<b>58%</b>	<b>14%</b>
	DIRECCION DE IVC	INCREMENTO DE LA EFECTIVIDAD DE LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EJERCIDA POR EL MINISTERIO DE TRABAJO A NIVEL NACIONAL	7.000	4.100	826	59%	12%
	<b>Total DIRECCION DE IVC</b>		<b>7.000</b>	<b>4.100</b>	<b>826</b>	<b>59%</b>	<b>12%</b>
<b>SUBTOTAL VICEMINISTERIO DE RELACIONES LABORALES</b>			<b>10.340</b>	<b>6.035</b>	<b>1.281</b>	<b>58%</b>	<b>12%</b>

## Viceministerio de Empleo y Pensiones

Las Direcciones que agrupan este Viceministerio desarrollan acciones encaminadas a contribuir en el desarrollo de la generación de empleo, formación para el trabajo y movilidad laboral, fortalecimiento del Sistema de Seguridad Social y Subsidio Familiar, entre otras. El cumplimiento en la evaluación asciende a **96,26%**, el detalle por área se observa en el cuadro No.8.

Cuadro 8  
**Resultado Segundo Trimestre Viceministerio de Empleo y Pensiones**

VICEMINISTERIO DE EMPLEO Y PENSIONES	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	VICEMINISTERIO DE EMPLEO Y PENSIONES
Dirección de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar	93,34%	<b>83%</b>
Dirección de Pensiones y Otras Prestaciones	98,84%	
Dirección de Movilidad y Formación para el Trabajo	55,78%	

El análisis de la ejecución presupuestal de proyectos de inversión a cargo de las Direcciones que conforman este Viceministerio da como resultado que en el segundo trimestre se ejecutó el **43%** de recursos a nivel de obligaciones y se comprometió un **86%** de recursos apropiados. No sobra advertir, que en este Despacho se encuentran los recursos del Fondo de Solidaridad Pensional que se ejecutan de acuerdo con el esquema de operación de los Programas de Subsidio al Aporte para Pensión y Colombia Mayor de acuerdo con el giro de subsidios. El detalle de recursos se observa en el cuadro No. 9.

Cuadro 9  
**Ejecución Presupuestal Viceministerio de Empleo y Pensiones**

DESPACHO SUPERIOR	DEPENDENCIA	PROYECTOS	APR. VIGENTE	COMPROMISO	OBLIGACION	% COMP	% OBLIG
VICEMINISTERIO DE EMPLEO	DIRECCION DE EMPLEO	FORTALECIMIENTO A LA POLÍTICA DE FORMALIZACIÓN LABORAL, GENERACIÓN DE INGRESOS Y ECONOMÍA SOLIDARIA EN EL TERRITORIO NACIONAL	2.340	1.022	313	44%	13%
		FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE ANÁLISIS E IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS PARA APOYAR EL DISEÑO Y MONITOREO DE LA POLÍTICA DE MERCADO DE TRABAJO A NIVEL NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL NACIONAL	1.500	611	21	41%	1%

DESPACHO SUPERIOR	DEPENDENCIA	PROYECTOS	APR. VIGENTE	COMPROMISO	OBLIGACION	% COMP	% OBLIG
		FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS DE EMPLEO EN EL MARCO DEL TRABAJO DECENTE EN EL TERRITORIO NACIONAL	3.509	1.356	278	39%	8%
	<b>Total DIRECCION DE EMPLEO</b>		<b>7.349</b>	<b>2.989</b>	<b>612</b>	<b>41%</b>	<b>8%</b>
	DIRECCION DE MOVILIDAD	FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y MOVILIDAD LABORAL DE LOS TRABAJADORES NACIONAL	2.162	997	229	46%	11%
	<b>Total DIRECCION DE MOVILIDAD</b>		<b>2.162</b>	<b>997</b>	<b>229</b>	<b>46%</b>	<b>11%</b>
	DIRECCION DE PENSIONES	FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERACIONAL PARA EL DESARROLLO DE LA POLÍTICA PENSIONAL A NIVEL NACIONAL	823	325	105	40%	13%
		IMPLANTACIÓN FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA NACIONAL	1.376.748	1.281.508	613.364	93%	45%
		IMPLEMENTACIÓN FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL SUBCUENTA DE SOLIDARIDAD NACIONAL	188.594	70.276	63.477	37%	34%
	<b>Total DIRECCION DE PENSIONES</b>		<b>1.566.165</b>	<b>1.352.110</b>	<b>676.946</b>	<b>86%</b>	<b>43%</b>
<b>SUBTOTAL VICEMINISTERIO DE EMPLEO</b>			<b>1.575.676</b>	<b>1.356.096</b>	<b>677.787</b>	<b>86%</b>	<b>43%</b>

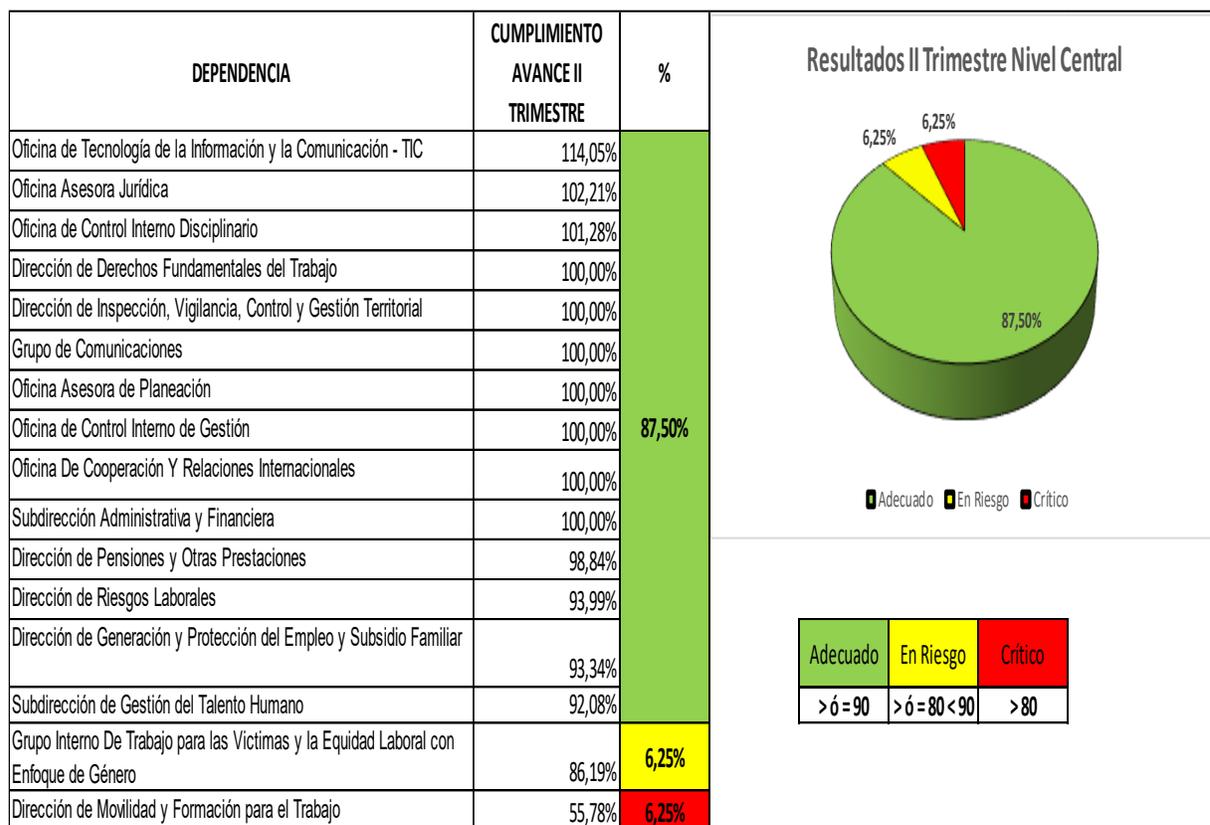
## Seguimiento Segundo Trimestre Nivel Central

Los resultados para el segundo trimestre de 2018, para la totalidad de las áreas tanto misionales como de apoyo que conforman el nivel central arrojan un cumplimiento que ubica la gestión en el **rango adecuado** para el **87,50%** de las dependencias, de esta manera el cumplimiento fue igual o superior al **90%** de las metas físicas programadas, se observa que el **6,25%** de las áreas se ubican en el **rango en riesgo**<sup>2</sup> y el **6,25%** en **rango crítico**<sup>3</sup> lo que representa una ejecución menor al 80%. En la gráfica No. 4 se presenta la ejecución del segundo trimestre de cada Dirección, Oficina o Grupo.

<sup>2</sup> Grupo Interno de Trabajo para las Víctimas y la Equidad Laboral con Enfoque de Género, se ubicó rango es riesgo debido a que 3 tareas tuvieron un avance en solo gestión (PA-2019-53-A33-T01, PA-2019-53-A28-T01 y PA-2019-53-A34-T01) y 3 tareas no cumplidas (PA-2019-53-A19-T01, PA-2019-53-A03-T01, PA-2019-53-A04-T01).

<sup>3</sup> Dirección de Movilidad y Formación para el Trabajo, cuenta con 11 actividades en estado crítico distribuidas así: 1) En materia de migración laboral siete (7) actividades. 2) En relación con Formación para el Trabajo, tres (3) actividades y 3). En relación con (reconocimiento de saberes ocupacionales 1 actividad

Grafica 4  
Resultados Segundo Trimestre del Plan de Acción Nivel Central

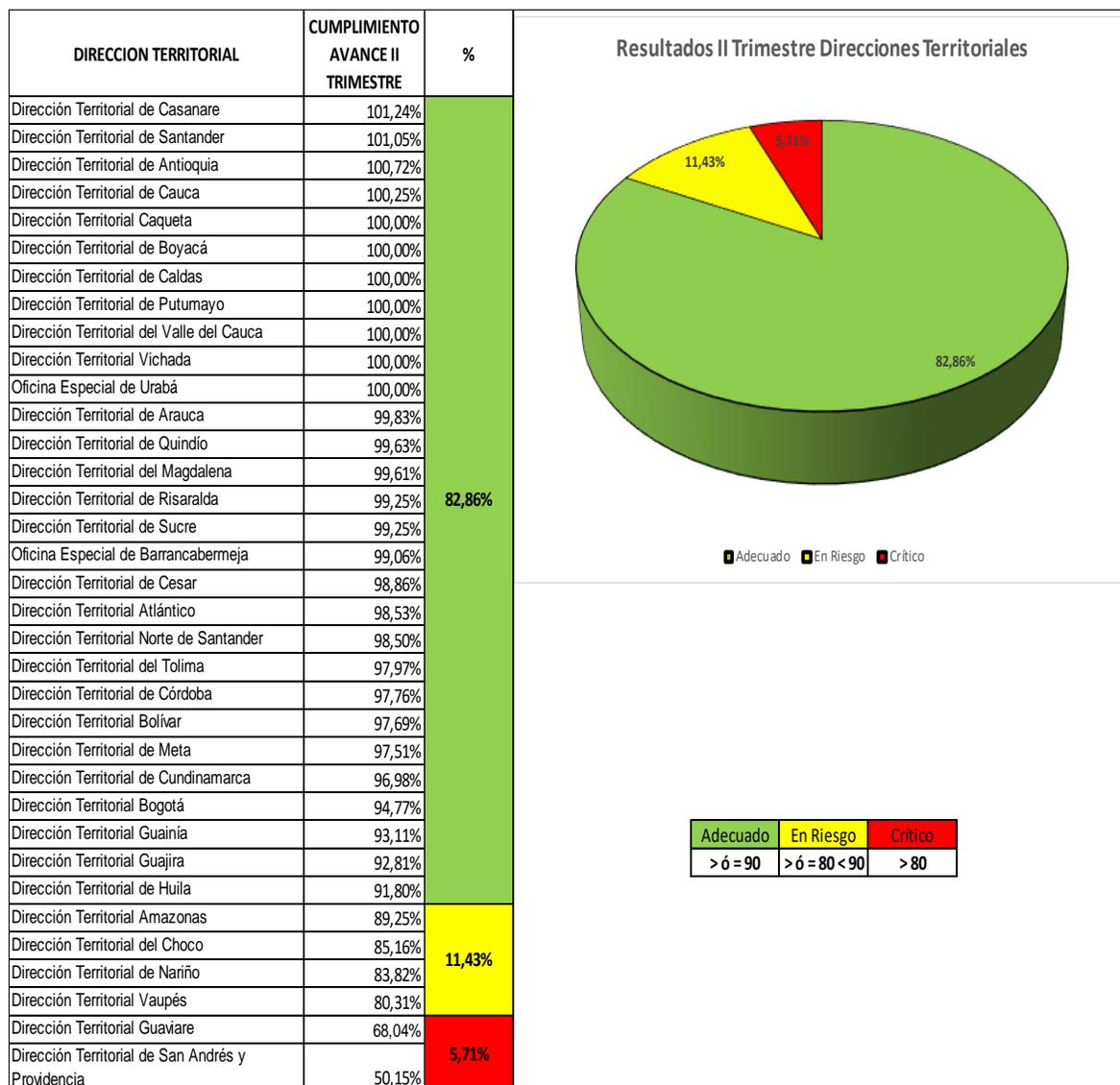


## Ejecución Segundo Trimestre Direcciones Territoriales

A nivel de las Direcciones Territoriales conforme se indica en la gráfica No. 5 se encuentra que el **82,86%** se ubica en el **rango adecuado**, lo que representa 29 Direcciones, el **11,43%** se sitúa en el **rango en riesgo** que corresponde a las Direcciones Territoriales de: Amazonas, Chocó, Nariño y Vaupés y el **5,71%** en **rango crítico** que corresponde a las Direcciones de Guaviare y San Andrés y Providencia.

Gráfica 5

## Resultados Segundo Trimestre Plan de Acción Direcciones Territoriales



## Alertas en ejecución del Plan de Acción

Las alertas son producto del registro de avance acumulado semestral (primer y segundo trimestre), en el cual se compara lo programado con lo ejecutado por las Dependencias del Ministerio de Trabajo.

Las tareas que presentan una ejecución inferior al 80% que se constituyen en alarma y requieren del desarrollo de acciones que conlleven a su cumplimiento en áreas del nivel central se encuentran **47** tareas en nivel **crítico** que corresponden a **9** dependencias del Ministerio como se detalla a continuación:

DEPENDENCIA	CÓDIGO DE LA TAREA	TAREA ESPECÍFICA	% PROGRESO TAREA*
DIR. EMPLEO	PA-2019-39-A43-T01	Generar acciones para generar una propuesta de ajuste normativo en el marco de la política de promoción del empleo formal	0%
	PA-2019-39-A06-T01	Elaborar un (1) documento con una propuesta metodológica, lineamientos técnicos y operativos para la implementación de la estrategia de acompañamiento a la inclusión de lineamientos de empleo y trabajo decente en planes de desarrollo territoriales 2020-2023	0%
	PA-2019-39-A07-T01	Desarrollar estrategias de fortalecimiento de las políticas activas de empleo a partir de su articulación con las políticas de crecimiento verde y de economía naranja	75%
	PA-2019-39-A38-T01	Realizar diagnóstico y actualización del marco normativo del sistema de subsidio familiar	0%
	PA-2019-39-A39-T01	Realizar modelo para el direccionamiento y fortalecimiento del gobierno corporativo a implementar en el Sistema de Subsidio Familiar	0%
	PA-2019-39-A20-T01	Analizar, proponer e implementar lineamientos, mecanismos y articulación de espacios y actores para la inclusión de las estrategias de la formalización laboral, generación de ingresos y/o economía solidaria	50%
	PA-2019-39-A33-T01	Lineamientos de la estrategia de monitoreo y análisis actualizados	0%
	PA-2019-39-A25-T01	Adquirir y actualizar los paquetes estadísticos para el procesamiento de información, a necesidad del Ministerio del Trabajo	0%
	PA-2019-39-A26-T01	Generar espacios de participación e intercambio de experiencias regionales a través de la Red Ormet	0%
OFICINA TIC	PA-2019-45-A05-T01	Adquisición de la infraestructura tecnológica necesaria para soportar la implementación de los proyectos TIC (hardware / software de base)	0%
	PA-2019-45-A01-T01	Realizar el diseño de las políticas, estándares y lineamientos de TI	0%
	PA-2019-45-A04-T01	Implementación, Seguimiento del SGSI y datos personales en el MT	20%
	PA-2019-45-A04-T02	Desarrollo de gobierno digital en el MT	20%
	PA-2019-45-A02-T01	Socialización de las políticas, estándares y lineamientos de tecnología en el Ministerio y el Sector	0%
OFICINA JURÍDICA	PA-2019-42-A04-T01	450 expedientes de tutelas organizados	63%
	PA-2019-42-A06-T01	Elaborar lineamientos técnicos de análisis de los procesos de cobro coactivo	12%
	PA-2019-42-A07-T01	Realizar las actividades del trámite del proceso de cobro coactivo que incluyen acuerdos de pago, mandamientos de pago, autos de seguir ejecución, las medidas de embargo y la aplicación de los títulos de depósito judicial.	57%
	PA-2019-42-A18-T01	Realizar el análisis y control de legalidad a las iniciativas legislativas y proyectos de acto administrativo, en asuntos relacionados con el Ministerio del Trabajo	49%
	PA-2019-42-A24-T01	Identificar y recopilar los pronunciamientos jurisprudenciales aplicables a temas relacionadas con el sector trabajo elaborando guías (documentos normativos)	60%
GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA LAS VÍCTIMAS Y LA EQUIDAD LABORAL CON	PA-2019-53-A11-T01	Dictar los procesos de formación en competencias sociales, productivas, empresariales y técnicas	68%
	PA-2019-53-A19-T01	Identificar necesidades materiales de los proyectos productivos y realizar su fortalecimiento financiero, acorde con los recursos disponibles.	0%
	PA-2019-53-A10-T01	Realizar asistencia técnica para identificar la idea de negocio y transformarla en plan de negocio	65%

DEPENDENCIA	CÓDIGO DE LA TAREA	TAREA ESPECÍFICA	% PROGRESO TAREA*
ENFOQUE DE GÉNERO	PA-2019-53-A03-T01	Establecer las necesidades de orientación vocacional	0%
	PA-2019-53-A04-T01	Realizar procesos de orientación vocacional (600 beneficiarios)	0%
	PA-2019-53-A33-T01	Convocar y asesorar el espacio de articulación interinstitucional con ARL's para la construcción y socialización del protocolo nacional de la ruta de atención integral a víctimas de Violencias Basadas en Género y de acoso sexual laboral en el lugar del trabajo	37%
	PA-2019-53-A28-T01	Actualizar y socializar los lineamientos para incorporar el enfoque de género al interior de las dependencias del Ministerio del Trabajo.	48%
	PA-2019-53-A34-T01	Realizar estudios sobre brechas y violencias basadas en género con enfoque diferencial étnico en el mercado laboral	37%
SUBDIRECCIÓN DEL TALENTO HUMANO	PA-2019-47-A03-T03	Adquirir de Dotaciones de Vestuario y Calzado de labor.	15%
	PA-2019-47-A03-T04	Adquisición de elementos de protección personal y adecuación postural.	6%
	PA-2019-47-A03-T05	Adquirir de elementos de protección personal para Inspectores de Trabajo y Seguridad Social	55%
	PA-2019-47-A03-T07	Adquirir de elementos de protección personal y adecuación postural.	6%
	PA-2019-47-A04-T01	Desarrollar de cada una de las etapas del Plan Institucional de Capacitación en lo relacionado con el diagnóstico, formulación, planeación y evaluación del mismo.	25%
CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	PA-2019-57-A02-T01	Dar impulso a cada asunto recibido, expidiendo auto de indagación, investigación, inhibitorio según corresponda, y dar respuesta a los derechos de petición	69%
DIRECCIÓN DE RIESGOS LABORALES	PA-2019-55-A01-T01	Participar ejerciendo el liderazgo en el Consejo Nacional de Riesgos Laborales	50%
	PA-2019-55-A01-T03	Realizar seguimiento a la red de comités de seguridad y salud en el trabajo	70%
DIRECCIÓN DE PENSIONES	PA-2019-50-A04-T01	Atender el 80% de las consultas y conceptos de normalización pensional	77,5%
DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y FORMACIÓN PARA EL TRABAJO	PA-2019-54-A10-T02	Realizar seguimiento a los programas de movilidad laboral	50%
	PA-2019-54-A06-T01	Diseñar una propuesta que permita la adopción de las cualificaciones para la formación del talento humano en los sectores priorizados por la DMFT	67%
	PA-2019-54-A19-T01	Diseñar estrategias de cierre de brechas de mercado laboral dirigidas a la población migrante	0%
	PA-2019-54-A19-T02	Implementación del programa de migración positiva de la población extranjera en especial población procedente de Venezuela	0%
	PA-2019-54-A12-T01	Realizar monitoreo de perfiles ocupacionales de la población migrante para emparejar con ocupaciones de difícil cobertura.	0%
	PA-2019-54-A20-T01	Identificar y proponer ajustes a barreras normativas para la integración de la población migrante	0%
	PA-2019-54-A07-T01	Establecer una metodología para aumentar la pertinencia en la formación para el trabajo	0%
	PA-2019-54-A17-T01	Realizar eventos regionales de oferta de servicios laborales dirigidos a población migrante y retornada	0%
	PA-2019-54-A14-T01	Caracterizar de manera periódica la población migrante de acuerdo con la información obtenida	0%
	PA-2019-54-A13-T04	Brindar soporte técnico sobre los aplicativos implementados por la DMFT y apoyar en la construcción de bases de datos para la evaluación de los aplicativos implementados por la DMFT	0%
PA-2019-54-A11-T01	Apoyar técnicamente la ejecución de la política de formación en entornos laborales reales	0%	

\* Información estimada con procesamiento de datos del aplicativo SIPGES de acuerdo con la ejecución registrada por las dependencias.

En las Direcciones Territoriales las tareas que presentan una ejecución inferior al 80% que se constituyen en alarma y requieren del desarrollo de acciones que conlleven a su cumplimiento son 61 tareas en nivel crítico

que corresponden a 22 DT. Es de precisar que en los datos anteriores no se tienen en cuenta las tareas de la DT Guaviare que tiene el porcentaje bajo en todas sus tareas.

Dirección Territorial	Código de la tarea	Tarea específica	% Progreso de la Tarea*
HUILA	PA-2019-74-A06-T02	Gestionar Acuerdos de formalización conforme con la meta establecida por la Dirección de IVC	1%
	PA-2019-74-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	45%
	PA-2019-74-A06-T06	Implementar el modelo de Inspección Móvil a través de la Intervención Integral	0%
SAN ANDRES	PA-2019-90-A02-T01	Elaborar el Plan de Acción de sensibilización sobre la inclusión laboral de personas con discapacidad	51%
	PA-2019-90-A03-T01	Desarrollar las actividades del plan de diálogo social en el marco de las subcomisiones departamentales de concertación de políticas salariales y laborales	25%
	PA-2019-90-A03-T02	Elaborar el contexto territorial sobre diálogo social y desarrollar las acciones propuestas	25%
	PA-2019-90-A03-T03	Identificar y reportar eventos de conflictividad socio laboral en el territorio	25%
	PA-2019-90-A04-T01	Hacer seguimiento trimestral al plan de trabajo de la red de comités seccionales y/o locales de seguridad y salud en el trabajo	20%
	PA-2019-90-A04-T02	Consolidar la información reportada por los empleadores de los accidentes graves y mortales, de acuerdo al Artículo 2.2.4.1.7., del Decreto 1072 de 2015, y remitirlo a la Dirección de Riesgos Laborales.	25%
	PA-2019-90-A05-T01	Elaborar conjuntamente con el grupo de asistencia técnica territorial un plan concertado de intervención por departamento y capital que incluyan las siguientes líneas: 1. Información Laboral Red-ORMET, 2. Formalización laboral Red de Formalización, 3. Políticas Activas del mercado de trabajo, 4. Asistencia técnica.	0%
	PA-2019-90-A06-T01	Implementar el Plan Integral de visitas (describir los tipos de visitas que apliquen para la DT, ejemplo Juntas de Calificación, NNA, etc. Es necesario precisar si se considera viable hacer visitas de IVC, a UVAES con sede en el territorio Centros de Entrenamiento de Trabajo en alturas autorizados en el territorio y a contratos de aprendizaje que se materialicen en la región) es necesario definir sectores críticos del territorio y traer la información para transmitirlos a IVC).	50%
	PA-2019-90-A06-T02	Gestionar Acuerdos de formalización conforme con la meta establecida por la Dirección de IVC	0%
	PA-2019-90-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	50%
	PA-2019-90-A06-T05	Implementar Ventanilla Única de Trámites y Servicios (DT Atlántico, Antioquia, Valle del Cauca y Bogotá)	0%
	PA-2019-90-A06-T08	Actualizar en el SISINFO los expedientes ingresados a partir del 2017 según su etapa procesal.	50%
	PA-2019-90-A06-T09	Registrar las actuaciones administrativas relacionadas con las averiguaciones preliminares y del proceso administrativo sancionatorio en el sistema de información.	50%
	PA-2019-90-A07-T01	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica - para asistir a las diligencias prejudiciales y judiciales para las cuales sean delegadas por el Jefe de la Oficina Jurídica.	50%
CAUCA	PA-2019-89-A04-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	59%

Dirección Territorial	Código de la tarea	Tarea específica	% Progreso de la Tarea*
NORTE DE SANTANDER	PA-2019-75-A06-T08	Registrar las actuaciones administrativas relacionadas con las averiguaciones preliminares y del proceso administrativo sancionatorio en el sistema de información.	62%
AMAZONAS	PA-2019-86-A05-T01	Elaborar conjuntamente con el grupo de asistencia técnica territorial un plan concertado de intervención por departamento y capital que incluyan las siguientes líneas: 1. Información Laboral Red-ORMET, 2. Formalización laboral Red de Formalización, 3. Políticas Activas del mercado de trabajo, 4. Asistencia técnica	50%
	PA-2019-86-A06-T01	Implementar el Plan Integral de visitas	51%
	PA-2019-86-A06-T06	Implementar el modelo de Inspección Móvil a través de la Intervención Integral (capacitaciones, atender la feria y oficina móvil)	70%
	PA-2019-86-A06-T07	Implementar el modelo de Inspección Móvil a través de Brigadas de Inspección Móvil	50%
	PA-2019-86-A06-T09	Registrar las actuaciones administrativas relacionadas con las averiguaciones preliminares y del proceso administrativo sancionatorio en el sistema de información.	50%
META	PA-2019-69-A06-T01	Implementar el Plan Integral de visitas (describir los tipos de visitas que apliquen para la DT, ejemplo Juntas de Calificación, NNA, etc. Es necesario precisar si se considera viable hacer visitas de IVC, a UVAES con sede en el territorio Centros de Entrenamiento de Trabajo en alturas autorizados en el territorio y a contratos de aprendizaje que se materialicen en la región) es necesario definir sectores críticos del territorio y traer la información para transmitirlos a IVC).	66%
	PA-2019-69-A06-T02	Gestionar Acuerdos de formalización conforme con la meta establecida por la Dirección de IVC	0%
BOLIVAR	PA-2019-84-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión en la DT Bolívar se determinó en el plan de descongestión resolver el 80% de los expedientes para el año 2019, en total se resolverán 715 expedientes.	71%
	PA-2019-84-A04-T01	Hacer seguimiento trimestral al plan de trabajo de la red de comités seccionales y/o locales de seguridad y salud en el trabajo	75%
	PA-2019-84-A06-T04	Realizar actividades de divulgación de derechos laborales (Mínimo 1 de servicio doméstico)	55%
BOGOTÀ	PA-2019-91-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	65%
	PA-2019-91-A06-T08	Actualizar en el SISINFO los expedientes ingresados a partir del 2017 según su etapa procesal.	46%
	PA-2019-91-A06-T09	Registrar las actuaciones administrativas relacionadas con las averiguaciones preliminares y del proceso administrativo sancionatorio en el sistema de información.	51%
CHOCO	PA-2019-77-A05-T01	Desarrollar las actividades del plan de diálogo social en el marco de las subcomisiones departamentales de concertación de políticas salariales y laborales	25%
	PA-2019-77-A09-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	33%
NARIÑO	PA-2019-65-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	4%
	PA-2019-65-A06-T07	Actualizar en el SISINFO los expedientes ingresados a partir del 2017 según su etapa procesal.	22%
RISARALDA	PA-2019-72-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	70%
TOLIMA	PA-2019-64-A05-T02	Identificar y reportar eventos de conflictividad socio laboral en el territorio.	46%

Dirección Territorial	Código de la tarea	Tarea específica	% Progreso de la Tarea*
	PA-2019-64-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión.	73%
SUCRE	PA-2019-60-A03-T02	Identificar y reportar eventos de conflictividad socio laboral en el territorio	71%
GUAJIRA	PA-2019-66-A06-T01	Implementar el Plan Integral de visitas, sectores críticos, Preventivas: Construcción, Alojamiento y Servicios de Comida, Salud, y Comercio, Reactivas: Construcción, Alojamiento y Servicios de Comida, Salud, y Comercio Uvaes, NNA, Empresas de Alto riesgo, ARL	66%
	PA-2019-66-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	72%
	PA-2019-66-A06-T06	Actualizar en el SISINFO los expedientes ingresados a partir del 2017 según su etapa procesal.	35%
ATLÁNTICO	PA-2019-81-A06-T03	Gestionar Acuerdos de formalización conforme con la meta establecida por la Dirección de IVC. Cinco (5)	50%
	PA-2019-81-A06-T07	Actualizar en el SISINFO los expedientes ingresados a partir del 2017 según su etapa procesal. Mil Cuarenta y Cuatro (1044)	64%
MAGDALENA	PA-2019-62-A08-T08	Implementar Ventanilla Única de Trámites y Servicios	0%
CÓRDOBA	PA-2019-61-A05-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión	19,05%
	PA-2019-61-A05-T08	"Implementar Ventanilla Única de Trámites y Servicios (DT Atlántico, Antioquia, Valle del Cauca y Bogotá) Esta tarea se debe solicitar la inclusión a la Oficina Asesora de Planeación conforme se vaya implementando la operación de la Ventanilla)"	0%
CALDAS	PA-2019-58-A05-T01	Elaborar conjuntamente con el Grupo de Asistencia Técnica Territorial un plan concertado de intervención por departamento y capital que incluyan las siguientes líneas: 1. Información Laboral Red-ORMET, 2. Formalización laboral Red de Formalización, 3. Políticas Activas del mercado de trabajo, 4. Asistencia técnica.	0,4%
	PA-2019-58-A06-T03	Cumplir la meta definida en el plan de descongestión.	0,5%
	PA-2019-58-A06-T07	Registrar las actuaciones administrativas relacionadas con las averiguaciones preliminares y del proceso administrativo sancionatorio en el sistema de información.	64,5%
GUAINIA	PA-2019-87-A08-T01	Elaborar conjuntamente con el grupo de asistencia técnica territorial un plan concertado de intervención por departamento y capital que incluyan las siguientes líneas: 1. Información Laboral Red-ORMET, 2. Formalización laboral Red de Formalización, 3. Políticas Activas del mercado de trabajo, 4. Asistencia técnica	50%
CUNDINAMARCA	PA-2019-82-A03-T02	Identificar y reportar eventos de conflictividad socio laboral en el territorio	75%
	PA-2019-82-A06-T08	Registrar las actuaciones administrativas relacionadas con las averiguaciones preliminares y del proceso administrativo sancionatorio en el sistema de información.	13%
VAUPES	PA-2019-68-A02-T01	Elaborar el Plan de Acción de sensibilización sobre la inclusión laboral de personas con discapacidad	0%
	PA-2019-68-A03-T01	Desarrollar las actividades del plan de diálogo social en el marco de las subcomisiones departamentales de concertación de políticas salariales y laborales	20%
	PA-2019-68-A03-T02	Elaborar el contexto territorial sobre diálogo social y desarrollar las acciones propuestas (Aplica los	25%

Dirección Territorial	Código de la tarea	Tarea específica	% Progreso de la Tarea*
		departamentos de Vaupés, Vichada, Guainía, Guaviare y Amazonas).	
	PA-2019-68-A03-T03	Identificar y reportar eventos de conflictividad socio laboral en el territorio	25%
	PA-2019-68-A06-T05	Implementar el modelo de Inspección Móvil a través de la Intervención Integral (capacitaciones, atender la feria y oficina móvil)	50%
	PA-2019-68-A06-T08	Registrar las actuaciones administrativas relacionadas con las averiguaciones preliminares y del proceso administrativo sancionatorio en el sistema de información.	0%
VICHADA	PA-2019-92-A06-T02	Gestionar Tres Acuerdos de formalización conforme con la meta establecida por la Dirección de IVC	51%

Es importante señalar que, la Oficina de Interno, luego de revisar los avances del primer trimestre del plan Acción solicitó a algunas Direcciones Territoriales ajuste en el porcentaje de cumplimiento. Dado lo anterior, las Direcciones Territoriales que acataron la solicitud son: Caldas, Cauca, Guaviare y Norte Santander; las territoriales que no efectuaron el ajuste solicitado son: Atlántico, Valle del Cauca y Vichada.