



El empleo  
es de todos

Mintrabajo

Facatativá, 17 de Febrero de 2022

### NOTIFICACIÓN POR AVISO

De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo - Ley 1437 de 2011, la Dirección Territorial de Cundinamarca - Grupo de Atención al Ciudadano y Trámites, realiza la siguiente Notificación por Aviso, con el fin de Notificar a:

- **SERVIESPECIALES S.A.S**

En los términos que a continuación se enuncian:

Acto Administrativo que se Notifica:	Resolución No.006 de 2023
Fecha del Acto Administrativo:	11 de Enero de 2023
Autoridad que lo Expidió	Inspectora de Trabajo Grupo de Atención al Ciudadano y Tramites
Recurso(s) que Procede (n):	Reposición y Apelación
Autoridad ante quien debe interponerse el (los) recurso (s):	Primera Instancia: Coordinadora Grupo de Atención al Ciudadano y Trámites. Segunda Instancia: Director Territorial
Plazo(s) para interponerlo(s)	10 días siguientes a la Notificación por Aviso

Adjunto se remite copia integra del Acto Administrativo en tres (3) folio (s) de contenido por anverso y reverso.

Cordialmente,

**CAROLINA MORENO ZEA**  
**Inspector de Trabajo y Seguridad Social**  
Dirección Territorial de Cundinamarca

**Sede Administrativa**  
**Dirección:** Carrera 14 No. 99-33  
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
**Teléfonos PBX**  
(57-1) 5186868

**Dirección Territorial de**  
**Cundinamarca, Calle 2 No. 1-**  
**52, Facatativa**  
(57-1)5.186868

**Sede Administrativa**  
**Dirección:** Carrera 14 No. 99-33  
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
**Teléfonos PBX**  
(57-1) 5186868





**MINISTERIO DEL TRABAJO**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL DE CUNDINAMARCA**

**RESOLUCION No. 06 2023**

**( 11 de Enero )**

***"Autorización Terminación Vínculo Laboral o de Trabajo Asociativo a Trabajadores en situación de Discapacidad "***

**LA SUSCRITA INSPECTORA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DEL GRUPO DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRÁMITES**

En ejercicio de sus atribuciones legales y en especial de las establecidas en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y teniendo en cuenta lo siguiente,

**Radicado No. 13EE2022721100000024220 del 15 de Julio de 2022**

Se decide en el presente proveído la solicitud de Autorización Terminación Vínculo Laboral presentada ante esta Dirección Territorial radicada con el No. 13EE2022721100000024220 del 15 de Julio de 2022, por el señor **CARLOS ARTURO GIL ACEVEDO** identificado con la cédula de ciudadanía N. 19.483.042 en calidad de representante legal de la empresa **SERVIESPECIALES S.A.S** con domicilio en la carrera 6 N. 46-231, correo electrónico representante [legal@serviespeciales.com.co](mailto:legal@serviespeciales.com.co).

**I. IDENTIDAD DE LOS INTERESADOS**

**Solicitante:**

señor **CARLOS ARTURO GIL ACEVEDO** identificado con la cédula de ciudadanía N. 19.483.042 en calidad de representante legal de la empresa **SERVIESPECIALES S.A.S** con domicilio en la carrera 6 N. 46-231, correo electrónico representante [legal@serviespeciales.com.co](mailto:legal@serviespeciales.com.co)

**Trabajador :**

**ROSA HELENA ACUÑA POLANCO**, identificada con cédula de ciudadanía No.1.024.569.407 con domicilio en la calle 6 # 15 B 31 ESTE altos de la Florida Comuna 6, Municipio de Soacha-Cundinamarca.0502rd@gmail.com.

**II. HECHOS**

El 14 de Enero de 2022, la señora **ROSA HELENA ACUÑA POLANCO** firmo contrato de trabajo a término obra o labor con la empresa **SERVIESPECIALES S.A.S**.

Con Auto No. 1080 de fecha 23 de Agosto de 2022, la Coordinadora del Grupo de Atención al Ciudadano y Trámites de la Dirección Territorial de Cundinamarca, avocó conocimiento de la solicitud y comisiono a la Suscrita Inspectora de Trabajo **CAROLINA MORENO ZEA**, para conocimiento y trámite del mismo.

Mediante oficio radicado con el N.08SE202171250000009575 de fecha 12 de Diciembre de 2022 Y COMUNICADO POR VÍA CORREO ELECTRÓNICO se requiere al solicitante para que en

**"Autorización Terminación Vínculo Laboral o de Trabajo Asociativo a Trabajadores en situación de Discapacidad"**

cumplimiento del Art. 17 de la ley 1437 de 2011, allegue documentos necesarios para dar trámite a la solicitud . ( folio 09)

**III. VALIDACION DE DOCUMENTOS**

El solicitante no aporta documentos para validar como pruebas , para verificar si realmente la causa por la cual se solicita la Autorización para la Terminación del contrato es objetiva o con justa causa, o si por el contrario obedece a una condición de discapacidad o limitación del trabajador.

**I.V. CONSIDERACIONES DEL DESPACHO**

Este despacho es competente para pronunciarse en el presente asunto, de conformidad con lo señalado en el Decreto 4108 de 2011, la Ley 1610 de 2013 y Resolución 2143 del 2014.

La autorización por parte del Ministerio del trabajo para la terminación del contrato se ajusta a las funciones previstas en la Ley 1610 de 201, por la cual se regulan algunos aspectos sobre las inspecciones del trabajo y los acuerdos de formalización laboral, y en la Constitución.

La Ley 1610 de 2013 prevé que a los inspectores del trabajo y la seguridad social tienen la función de conocer "...de los asuntos individuales y colectivos del sector privado...", sin supeditarlas a las relaciones de trabajo dependiente (art 1). Además, dice que, en el desempeño de sus funciones, los inspectores se regirán por la Constitución Política y los Convenios Internacionales sobre Derecho del Trabajo (art 2). Por su parte, la Constitución establece que el trabajo "en todas sus modalidades" goza de la especial protección del Estado (art 25).

La Corte Constitucional en cuanto al tema de la estabilidad laboral reforzada, la cual tiene fundamento constitucional y es predicable de todas las personas que tengan una afectación en su salud que les impida o dificulte sustancialmente el desempeño de sus labores en las condiciones regulares, toda vez que esa situación particular puede considerarse como una circunstancia que genera debilidad manifiesta y, en consecuencia, la persona puede verse discriminada por ese solo hecho.

En Sentencia de Unificación **SU 049 del dos (2) de febrero de dos mil diecisiete (2017)**, Magistrada Ponente: MARÍA VICTORIA CALLE CORREA, en Sala Plena de la Corte Constitucional señala los siguientes aspectos importantes: *"El derecho fundamental a la estabilidad ocupacional reforzada es una garantía de la cual son titulares las personas que tengan una afectación en su salud que les impida o dificulte sustancialmente el desempeño de sus labores en las condiciones regulares, con independencia de si tienen una calificación de pérdida de capacidad laboral moderada, severa o profunda. La estabilidad ocupacional reforzada es aplicable a las relaciones originadas en contratos de prestación de servicios, aun cuando no envuelvan relaciones laborales (subordinadas) en la realidad. La violación a la estabilidad ocupacional reforzada debe dar lugar a una indemnización de 180 días, según lo previsto en el artículo 26 de la Ley 361 de 1997, interpretado conforme a la Constitución, incluso en el contexto de una relación contractual de prestación de servicios, cuyo contratista sea una persona que no tenga calificación de pérdida de capacidad laboral moderada, severa o profunda."*

**V. RAZONES QUE FUNDAMENTA LA DECISION.**

El despacho observa a folios 91 se requirió a la Representante legal de la empresa **SERVIESPECIALES S.A.S** , en la cual se le pone de presente el artículo 17 de la Ley 1437 de 2011. **" Peticiones incompletas y desistimiento tácito."**

**"Autorización Terminación Vínculo Laboral o de Trabajo Asociativo a Trabajadores en situación de Discapacidad "**

Dentro de la presente solicitud, tenemos que NO fue posible obtener datos concretos que permitieran cumplir con los requisitos mínimos para adelantar el trámite de "Autorización Terminación Vínculo Laboral o de Trabajo Asociativo a Trabajadores en situación de Discapacidad "

Pues la solicitud y/o petición esta incompleta "**Peticiones incompletas y desistimiento tácito. En virtud del principio de eficacia, cuando la autoridad constate que una petición ya radicada está incompleta o que el peticionario deba realizar una gestión de trámite a su cargo, necesaria para adoptar una decisión de fondo, y que la actuación pueda continuar sin oponerse a la ley, requerirá al peticionario dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha de radicación para que la complete en el término máximo de un (1) mes.**

A partir del día siguiente en que el interesado aporte los documentos o informes requeridos, se reactivará el término para resolver la petición.

Se entenderá que el peticionario ha desistido de su solicitud o de la actuación cuando no satisfaga el requerimiento, salvo que antes de vencer el plazo concedido solicite prórroga hasta por un término igual.

**Vencidos los términos establecidos en este artículo, sin que el peticionario haya cumplido el requerimiento, la autoridad decretará el desistimiento y el archivo del expediente, mediante acto administrativo motivado, que se notificará personalmente, contra el cual únicamente procede recurso de reposición, sin perjuicio de que la respectiva solicitud pueda ser nuevamente presentada con el lleno de los requisitos legales. " ( Negrilla es nuestra)**

Por lo anterior concluye el Despacho que es procedente ARCHIVAR las presentes diligencias, máxime si se tiene en cuenta que el solicitante no aportó información para poder continuar el trámite.

Conforme a lo expuesto, LA COORDINACIÓN DEL GRUPO DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITES DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DE CUNDINAMARCA DEL MINISTERIO DEL TRABAJO,

**RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO: ARCHIVAR** la solicitud de terminación del contrato de la trabajadora Sra ROSA HELENA ACUÑA POLANCO solicitada por CARLOS ARTURO GIL ACEVEDO en calidad de representante legal de la empresa **SERVIESPECIALES S.A.S**, con NIT 890.331.277-2 con domicilio en la carrera 6 N. 46-23, correo electrónico: lrepresentantelegal@serviespeciales.com.co

**ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFICAR** a los interesados el contenido de la presente resolución, de acuerdo con lo señalado en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011).

**ARTÍCULO TERCERO: INFORMAR** en la diligencia de notificación que contra la presente resolución procede el recurso de reposición de conformidad con el artículo 74 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**CAROLINA MORENO ZEA**

Inspector(a) de Trabajo y Seguridad Social Grupo De Atención al Ciudadano y Tramites

Proyectó/transcribió: Carolinam./Inspector (a) de Trabajo.

***“Autorización Terminación Vínculo Laboral o de Trabajo Asociativo a Trabajadores en situación de Discapacidad “***

