



# MINISTERIO DEL TRABAJO

No. Radicado: 08SE2023716808100001077  
 Fecha: 2023-06-07 04:08:30 pm  
 Remitente: Sede: O. E. BARRANCABERMEJA  
 Depen: GRUPO DE PREVENCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL  
 Destinatario: EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ  
 Anexos: 0 Folios: 1  
 08SE2023716808100001077

Al responder por favor citar este número de radicado

Barrancabermeja, 07 de junio de 2023

Señor  
**EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ**  
[dayacelis12@hotmail.com](mailto:dayacelis12@hotmail.com)  
 Barrancabermeja – Santander



**ID:** 15041279  
**RADICADO:** 11EE2022716808100002086 de 08 de septiembre de 2022  
**QUERELLANTE:** EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ  
**QUERELLADO:** ECSEX PERFUMERIA

**Asunto:** Citación a notificación personal RESOLUCION No 032 de fecha 09 de marzo de 2023

Cordial Saludo.

Por medio de la presente se **NOTIFICA POR AVISO** a la señora **EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No 1.096.253.521 quien sea querellante, en la averiguación preliminar de la referencia, de la decisión proferida mediante resolución No 032 de fecha 09 de marzo de 2023, emitida por la inspectora de trabajo y seguridad social **LYDA GIOVANA VILLAMIZAR RUIZ**, integrante del grupo de Prevención Inspección Vigilancia y Control y de Resolución de Controversias y Conflictos de la Oficina Especial de Barrancabermeja del Ministerio del Trabajo, **“POR MEDIO DE LA CUAL SE ARCHIVA UNA AVERIGUACIÓN PRELIMINAR”** que en su parte resolutive señala **ARTÍCULO PRIMERO: ARCHIVAR** las averiguaciones administrativas preliminares adelantadas contra **JOSE REINALDO CASTILLA** identificado con cedula de ciudadanía No 91.233.449, en calidad de propietario del establecimiento de comercio **ECSEX PERFUMERIA**, ubicado en la calle 49 No 17-28 barrio Colombia, Barrancabermeja DE, teléfono 3153710435, originadas con ocasión a la solicitud de radicado No 11EE2022716808100002086 de 08 de septiembre de 2022, por parte de la señora **EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No 1.096.253.521 conforme la parte motiva del presente acto administrativo.

Ante la imposibilidad de comunicar directamente al investigado debido a que SE DESCONOCE información sobre el destinatario, se procede a hacerlo conforme a lo dispuesto en el artículo 69 del CPACA, esto es cuando se desconozca la información sobre el destinatario, el aviso, con copia íntegra del acto administrativo, se publicará en la página electrónica y en todo caso en un lugar de acceso al público de la respectiva entidad por el término de cinco (5) días, con la advertencia de que la notificación se considerará surtida al finalizar el día siguiente al retiro del aviso.

En el expediente se dejará constancia de la remisión y/o publicación de la comunicación.

Atentamente,

(original firmado)  
**LYDA GIOVANA VILLAMIZAR RUIZ**  
 Inspectora de trabajo y seguridad social  
 Oficina Especial de Barrancabermeja  
 Ministerio del Trabajo

**Sede Administrativa**  
 Dirección: Carrera 14 No. 99-33  
 Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
 Teléfono PBX  
 (601) 3779999

**Atención Presencial**  
 Con cita previa en cada  
 Dirección Territorial o  
 Inspección Municipal del  
 Trabajo.

**Línea nacional gratuita**  
 018000 112518  
**Celular** 120  
**www.mintrabajo.gov.co**

Para verificar la validez de este documento escanee el código QR, el cual lo redireccionará al repositorio de evidencia digital de Mintrabajo.





**LA INSPECCIÓN DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DEL GRUPO DE PREVENCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y CONCILIACIÓN DE LA OFICINA ESPECIAL DE BARRANCABERMEJA DEL MINISTERIO DEL TRABAJO**, en uso de sus facultades legales y en especial de las contenidas en el Código Sustantivo del Trabajo, Ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, Decreto 4108 de 2011, Ley 1610 de 2013, el DUR 1072 de 2015, la Resolución 3238 del 03 de noviembre de 2021 por la cual se modifica parcialmente la Resolución No.3811 del 03 de septiembre de 2018, la Resolución N° 3455 del 16 de noviembre de 2021 y demás normas concordantes y con fundamento en lo siguientes:

**ID:** 15041279  
**RADICADO:** 11EE2022716808100002086 de 08 de septiembre de 2022  
**QUERELLANTE:** EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ  
**QUERELLADO:** ECSEX PERFUMERIA

#### OBJETO DEL PRONUNCIAMIENTO IDENTIDAD DEL INDAGADO:

Procede el Despacho a resolver en primera instancia dentro de las presentes diligencias adelantadas en contra del señor **JOSE REINALDO CASTILLA** identificado con cedula de ciudadanía No 91.233.449, en calidad de propietario del establecimiento de comercio **ECSEX PERFUMERIA**, ubicado en la calle 49 No 17-28 barrio Colombia, Barrancabermeja DE, teléfono 3153710435 conforme certificado de matrícula mercantil que obra en el expediente.

#### • HECHOS

**PRIMERO:** Mediante oficio de radicado No 11EE2022716808100002086 de fecha 08 de septiembre de 2022, la señora **EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No 1.096.253.521 interpuso ante la oficina espacial de Barrancabermeja de manera verbal querella administrativa en contra de la empresa **JOSE REINALDO CASTILLA** identificado con cedula de ciudadanía No 91.233.449, en calidad de propietario del establecimiento de comercio **ECSEX PERFUMERIA**, por presunto incumplimiento en las normas laborales en lo que se refiere a pago de salario. Folio 2

**SEGUNDO:** Mediante auto de fecha 19 de septiembre de 2022 el doctor **ARIEL CACERES BLANCO**, en calidad de coordinador del grupo de prevención vigilancia y control y resolución de conflictos y controversias de la oficina especial de Barrancabermeja comisiona a la funcionaria **LYDA GIOVANA VILLAMIZAR RUIZ**, para dar inicio a la Averiguación Preliminar. Folio 1

**TERCERO:** Mediante auto de fecha No 218 de fecha 30 de noviembre de 2022, la inspectora de trabajo y seguridad social **LYDA GIOVANA VILLAMIZAR RUIZ**, profiere auto de apertura de averiguación preliminar y decreta pruebas. Folio 9

**CUARTO:** Mediante oficio de radicado No 08SE2022716808100002316 de fecha 14 de diciembre de 2022, se comunica al querellado el auto 218 de apertura de averiguación preliminar y procede a citarlo a diligencia de libre apremio. Folio 10

**Sede Administrativa**  
**Dirección:** Carrera 14 No. 99-33  
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
**Teléfono PBX**  
(601) 3779999

**Atención Presencial**  
Con cita previa en cada  
Dirección Territorial o  
Inspección Municipal del  
Trabajo.

**Línea nacional gratuita**  
018000 112518  
**Celular 120**  
**www.mintrabajo.gov.co**



**CUARTO:** Mediante oficio de radicado No 08SE2022716808100002317 de fecha 14 de diciembre de 2022, se comunica a la querellante el auto 218 de apertura de averiguación preliminar y procede a citarla a diligencia de ampliación y ratificación de queja. **Folio 11**

**QUINTO:** El día 11 de enero de 2022, siendo las 10:00 de la mañana fecha y hora fijada para diligencia de ampliación y ratificación de queja, hace presencia el querellado **JOSE REINALDO CATILLA**, y manifiesta su voluntad de pago de los salarios adeudados y que son el objeto de la averiguación preliminar.

**SEXTO:** El día 11 de enero de 2022, se llevó a cabo audiencia de conciliación dentro de la averiguación preliminar, mediante al cual las partes concilian las pretensiones de la querellante y que son objeto de la averiguación preliminar. **Folio 16**

**SEPTIMO:** La conciliación fue pactada por un valor de ochocientos mil pesos (\$800.000) M/te. **Folio 16**

**OCTAVO:** Que mediante correo electrónico de fecha 31 de enero de 2023 enviado por la empresa indagada y radicado bajo el numero 05EE202371680810000474 de fecha 06 de marzo de 2023, la empresa allega al despacho soporte del segundo pago pactado en acta de conciliación, por valor de doscientos. **Folio 17**

**NOVENO:** Que mediante correo electrónico de fecha 21 de febrero de 2023 enviado por la empresa indagada y radicado bajo el numero 05EE202371680810000475 de fecha 06 de marzo de 2023, la empresa allega al despacho soporte del tercer y último pago pactado en acta de conciliación. **Folio 18**

**DECIMO:** La resolución 3238 de fecha 03 de noviembre de 2021 ha establecido, específicamente en el Artículo 1º numeral 16 del rol de función coactiva en la descripción funciones del empleo inspector de trabajador y seguridad social grado 14, se contempla dentro de las descripciones como funciones esenciales la siguiente:

16. Adelantar y decidir investigación administrativo-laboral en materia de derecho laboral individual, colectivo, seguridad social en pensiones, sobre el cumplimiento de las normas que rigen el trabajo de niñas, niños y, adolescentes y demás normas sociales que sean de su competencia.

**DECIMOPRIMERO:** Que en atención a que las normas sobre trabajo son de orden público y producen efecto general inmediato, de conformidad con el artículo 16 del C.S.T, esta inspección procede a dar aplicación a la misma en la presente actuación, de tal forma que, en lo sucesivo, la suscrita asume la competencia de adelantar y decidir la presente actuación administrativa laboral en los términos de la norma ibidem.

En virtud de lo anterior este Despacho procede a pronunciarse en los siguientes términos:

#### DE LA QUEJA PRESENTADA:

La presente averiguación preliminar se origina por la solicitud realizada por la **EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No 1.096.253.521, mediante oficio de radicado No 11EE2022716808100002086 de 08 de septiembre de 2022, en contra del señor **JOSE REINALDO CASTILLA** identificado con cedula de ciudadanía No 91.233.449, en calidad de propietario del establecimiento de comercio **ECSEX PERFUMERIA**, por presunto incumplimiento en las normas laborales en lo que se refiere a pago de salario.

**Sede Administrativa**  
Dirección: Carrera 14 No. 99-33  
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
Teléfono PBX  
(601) 3779999

**Atención Presencial**  
Con cita previa en cada  
Dirección Territorial o  
Inspección Municipal del  
Trabajo.

**Línea nacional gratuita**  
018000 112518  
**Celular 120**  
[www.mintrabajo.gov.co](http://www.mintrabajo.gov.co)



## DE LAS CONSIDERACIONES DEL DESPACHO

Cabe resaltar que corresponde a este Ministerio en cumplimiento de la Vigilancia y Control y según lo dispuesto en el ARTICULO 485 del C.S.T. que establece: “La vigilancia y el control del cumplimiento de las normas de éste Código y demás disposiciones sociales se ejercerán por el Ministerio del Trabajo en la forma como el Gobierno, o el mismo Ministerio, lo determinen”.

Asimismo, el ARTÍCULO 486 Subrogado por el art. 41, Decreto 2351 de 1965, modificado por el art. 20, Ley 584 de 2000, modificado por la Ley 50 de 1990, señala: “**ATRIBUCIONES Y SANCIONES:** 1. *Los funcionarios del Ministerio del Trabajo podrán hacer comparecer a sus respectivos despachos a los empleadores, trabajadores y directivos o afiliados a las organizaciones sindicales, para exigirles la informaciones pertinentes a su misión, la exhibición de libros, registros, planillas y demás documentos, la obtención de copias y extractos de los mismos, entran sin previo aviso y en cualquier momento mediante su identificación como tales, en toda empresa y en toda oficina o reunión sindical, con el mismo fin, y ordenar las medidas preventivas que consideren necesarias, asesorándose de peritos cuando lo crean conveniente, para impedir que se violen las disposiciones relativas a las condiciones de trabajo y a la protección de los trabajadores en el ejercicio de su profesión y del derecho de libre asociación sindical. Tales medidas tendrán aplicación inmediata sin perjuicio de los recursos y acciones legales consignadas en ellas. Dichos funcionarios no quedan facultados, sin embargo, para declarar derechos individuales ni definir controversias cuya decisión esté atribuida a los jueces, aunque sí para actuar en esos casos como conciliadores.*”

Es de tener en cuenta que obra como elementos probatorios los siguientes

### PRUEBAS

1. Obra en el expediente a folio 16, acta de conciliación suscrita entre las partes que indica que han hecho uso de medios alternativos de resolución de conflictos desde la función misma de este ente ministerial para efectos de poner fin al conflicto. Realizando el siguiente acuerdo conciliatorio.

*“ACUERDO CONCILIATORIO: El día de hoy miércoles 11 de enero de 2023 se realizará el primer pago por valor de doscientos mil pesos (\$200.000), que será cancelados en efectivo en la presente diligencia y en presencia del inspector de trabajo, el segundo pago por valor de doscientos mil pesos (\$200.000), el día 30 de enero de 2023, se realizara por medio de transacción Nequi al número 3222371956 y el último pago por cuatrocientos mil pesos (\$400.000) el día 20 de febrero de 2023 se realizara por medio de transacción Nequi al número 3222371956, soportes de esos pagos serán enviados por parte del querellado al correo electrónico [lvillamizar@mintrabajo.gov.co](mailto:lvillamizar@mintrabajo.gov.co).”*

2. El día de la audiencia de conciliación se realizo por parte del empleador el primer pago por valor de doscientos mil pesos (\$200.000) M/te, prueba obrante a folio 16 del expediente
3. El día 31 de enero de 2023, el indagado aporta por medio electrónico soporte del pago por valor de doscientos mil pesos (\$200.000) M/te, con lo cual da cumplimiento al segundo pago acordado. **Folio 17**
4. El día 21 de febrero de 2023, el indagado aporta por medio electrónico soporte del pago por valor de cuatrocientos mil pesos (\$400.000) M/te, con lo cual da cumplimiento al último pago acordado, genera cumplimiento total de acuerdo conciliatorio suscrito. **Folio 18**

Encuentra el despacho que un bien jurídico se refiere a los bienes materiales o inmateriales que están salvaguardados de una forma efectiva por el derecho; por lo tanto, están regulados. De tal forma se tiene

**Sede Administrativa**  
Dirección: Carrera 14 No. 99-33  
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
**Teléfono PBX**  
(601) 3779999

**Atención Presencial**  
Con cita previa en cada  
Dirección Territorial o  
Inspección Municipal del  
Trabajo.

**Línea nacional gratuita**  
018000 112518  
**Celular 120**  
[www.mintrabajo.gov.co](http://www.mintrabajo.gov.co)



como bien jurídico tutelado el cumplimiento de la norma laboral, esto es el pago de liquidación de prestaciones sociales al que tiene derecho todo trabajador y que se deriva de su contrato de trabajo y que en el caso particular es el que origina el despliegue de la actuación administrativa del despacho, pero al realizar una lectura de la piezas procesales se encuentra el pago de liquidación de prestaciones sociales a favor de las querelladas con lo que es posible determinar que no existe vulneración de la norma laboral por lo tanto no encuentra el despacho existe de mérito para formulación de en la presente averiguación

En mérito de lo anteriormente expuesto, la **INSPECCIÓN DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DEL GRUPO DE PREVENCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LA OFICINA ESPECIAL DE BARRANCABERMEJA MINISTERIO DEL TRABAJO,**

### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO. ARCHIVAR** las averiguaciones administrativas preliminares adelantadas contra **JOSE REINALDO CASTILLA** identificado con cedula de ciudadanía No 91.233.449, en calidad de propietario del establecimiento de comercio **ECSEX PERFUMERIA**, ubicado en la calle 49 No 17-28 barrio Colombia, Barrancabermeja DE, teléfono 3153710435, originadas con ocasión a la solicitud de radicado No 11EE2022716808100002086 de 08 de septiembre de 2022, por parte de la señora **EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No 1.096.253.521 conforme la parte motiva del presente acto administrativo.

**ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFICAR** a los jurídicamente interesados **JOSE REINALDO CASTILLA**, en la calle 49 No 17-28 barrio Colombia Barrancabermeja DE [y a la querellante EILEN DAYANA CELIS VASQUEZ](#), en el correo electrónico [dayacelis12@hotmail.com](mailto:dayacelis12@hotmail.com) del contenido de la presente resolución.

**ARTÍCULO TERCERO:** Advertir a las partes que contra la presente decisión procede el recurso de reposición ante el funcionario que emitió el presente acto administrativo y/o de apelación ante superior jerárquico esto es el director de la oficina especial de Barrancabermeja y podrá ser interpuesto el día de la diligencia de notificación personal y/o dentro de los diez (10) días siguientes a la debida notificación del acto administrativo.

**ARTÍCULO CUARTO: ADVERTIR** a las partes que el cumplimiento de la presente se hará efectivo una vez quede agotada la vía gubernativa.

### NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

**LYDA GIOVANA VILLAMIZAR RUIZ**  
INSPECTORA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL  
G/PIVC y RC-C  
OFICINA ESPECIAL DE BARRANCABERMEJA  
MINISTERIO DEL TRABAJO

*Proyectó: Lyda V.  
Revisó/Modificó/Aprobó: A. Caceres.*

**Sede Administrativa**  
**Dirección:** Carrera 14 No. 99-33  
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
**Teléfono PBX**  
(601) 3779999

**Atención Presencial**  
Con cita previa en cada  
Dirección Territorial o  
Inspección Municipal del  
Trabajo.

**Línea nacional gratuita**  
018000 112518  
**Celular 120**  
**[www.mintrabajo.gov.co](http://www.mintrabajo.gov.co)**